



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลวังหิน

ที่ ๒๖ / ๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อสนับสนุนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ
องค์การบริหารส่วนตำบลวังหิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ตามที่แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็น การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๘๐) ได้กำหนดให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐเป็นหนึ่งในตัวชี้วัดของแผนย่อยการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยในระยะแรกได้กำหนดให้ภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ หน่วยงานที่เข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ จะต้องมีผลการประเมินผ่านเกณฑ์ที่ ๘๕ คะแนนขึ้นไป นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลวังหิน จึงเห็นความสำคัญของการประเมินฯ ดังกล่าว เปรียบเสมือนเครื่องมือตรวจสอบสุขภาพองค์กรประจำปี เพื่อให้ทราบถึงสถานะและปัญหาการดำเนินงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กร ซึ่งจะช่วยให้สามารถนำไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนาองค์กรให้มีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน การให้บริการสามารถอำนวยความสะดวกและตอบสนองต่อประชาชนได้ดียิ่งขึ้น ซึ่งสอดคล้องกับนโยบายกระทรวงมหาดไทย กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น และจังหวัดนครศรีธรรมราช จึงแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อสนับสนุนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลวังหิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยมีองค์ประกอบคณะกรรมการ อำนาจและหน้าที่ ดังนี้

องค์ประกอบ

- | | |
|---------------------------------------|------------------------|
| ๑) นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังหิน | ประธานคณะกรรมการ |
| ๒) ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลวังหิน | รองประธานคณะกรรมการ |
| ๓) รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังหิน | คณะกรรมการ |
| ๔) ผู้อำนวยการกองคลัง | คณะกรรมการ |
| ๕) หัวหน้าสำนักปลัด | คณะกรรมการและเลขานุการ |
| ๖) นิติกร | เลขานุการ |
| ๗) เจ้าพนักงานธุรการ | ผู้ช่วยเลขานุการ |

อำนาจและหน้าที่

- ๑) วิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ในปีงบประมาณที่ผ่านมา เพื่อพิจารณาหาจุดบกพร่องและแนวทางการแก้ไขและพัฒนาผลคะแนนการประเมิน ITA ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
- ๒) ศึกษากรอบแนวทางการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และปฏิทินการประเมิน ITA เพื่อนำมากำหนดนโยบาย/มาตรการ รวมทั้งแผนงานเพื่อยกระดับการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลวังหิน
- ๓) ดำเนินการกำกับดูแลและติดตามการดำเนินการตามมาตรการ/แผนงานการยกระดับผลคะแนนการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังนี้
 - ๓.๑) ก่อนการประเมิน เพื่อเตรียมความพร้อมในการประเมิน
 - ๓.๒) ระหว่างการประเมิน เพื่อติดตาม/แก้ไขปัญหาที่เกี่ยวข้องกับการประเมิน

/๓.๓) หลังการประเมิน...

- ๓.๓) หลังการประเมิน เพื่อสรุปผลพร้อมทั้งปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินการ
ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังหิน
- ๓.๔) ประกาศผลคะแนนการประเมิน ITA อย่างเป็นทางการ เพื่อวิเคราะห์
ข้อบกพร่องและกำหนดแนวทาง/แผนงานเพื่อพัฒนา/รักษาระดับผลคะแนน
การประเมิน ITA ในปีงบประมาณต่อไป
- ๔) มอบหมายหน่วยงานและบุคลากรดำเนินการสนับสนุนการประเมิน ITA ขององค์การ
บริหารส่วนตำบลวังหินตามกรอบเวลาปฏิทินที่สำนักงาน ป.ป.ช กำหนด
- ๕) เปิดเผยแพร่การดำเนินการของคณะทำงานผ่านเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังหิน
- ๖) ดำเนินการอื่นใดตามที่คณะทำงานมอบหมาย โดยให้คณะทำงานมีวาระตั้งแต่วันที่คำสั่ง
แต่งตั้งเป็นต้นไป จนถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖
- ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๖ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นางวันนีย์ วัฒนานุรักษ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังหิน



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล งานนิติการ โทรศัพท์ ๐๙๕- ๘๔๕๓๖๑

ที่ นศ ๘๑๐๐๑/๑๐๕

ลงวันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

เรื่อง ขอเชิญประชุมเพื่อสนับสนุนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานฯ (ITA)

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังหิน

๑. เรื่องเดิม

ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลวังหิน ที่ ๒๖/๒๕๖๖ เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อสนับสนุนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลวังหิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ นั้น

๒. ข้อเท็จจริง

เพื่อให้ทราบถึงสถานะและปัญหาการดำเนินงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กร การพัฒนาองค์กรให้มีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน การอำนวยความสะดวกและตอบสนองต่อประชาชนได้ดียิ่งขึ้น และสอดคล้องกับนโยบายกระทรวงมหาดไทย จึงขอเชิญคณะทำงานฯ ประชุมพิจารณาการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลวังหิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อวิเคราะห์ ศึกษา กำกับดูแลและติดตามการดำเนินการตามมาตรการ ITA

๓. ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

การจัดทำการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลวังหิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นไปด้วยความถูกต้องบรรลุวัตถุประสงค์ จึงขอเชิญคณะทำงานฯ ประชุมพิจารณาการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลวังหิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในวันศุกร์ที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เวลา ๑๐.๓๐ น. ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลวังหิน ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางวันทนี วัฒนานุรักษ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังหิน/
ประธานคณะทำงาน

ทราบ

..... ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลวังหิน/รองประธานคณะทำงาน
..... รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังหิน/คณะทำงาน
..... ผู้อำนวยการกองการคลัง/คณะทำงาน
..... หัวหน้าสำนักปลัด/คณะทำงาน
..... นิติกร/เลขานุการ
..... เจ้าพนักงานธุรการ/ผู้ช่วยเลขานุการ



การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

องค์การบริหารส่วนตำบลวังหินอำเภอบางขัน จังหวัดนครศรีธรรมราช

**กรอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานของรัฐ (ITA)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕**

๑. การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานของรัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ การประมวลผลคะแนนมีดังต่อไปนี้

การคำนวณผลการประเมิน

การประมวลผลคะแนน มีขั้นตอนการประมวลผลคะแนนตามลำดับ ดังนี้

คะแนน	แบบวัด IIT	แบบวัด EIT (1)	แบบวัด EIT (2)	แบบวัด OIT
คะแนนข้อคำถาม	คะแนนเฉลี่ยของข้อคำถามจากผู้ตอบทุกคน	คะแนนเฉลี่ยของข้อคำถามจากผู้ตอบทุกคน	คะแนนเฉลี่ยของข้อคำถามจากผู้ตอบทุกคน	คะแนนของข้อคำถาม
คะแนนตัวชี้วัดย่อย	–	–	–	คะแนนเฉลี่ยของทุกข้อคำถาม ในตัวชี้วัดย่อย
คะแนนตัวชี้วัด	คะแนนเฉลี่ยของทุกข้อคำถามในตัวชี้วัด	คะแนนเฉลี่ยของทุกข้อคำถามในตัวชี้วัด	คะแนนเฉลี่ยของทุกข้อคำถามในตัวชี้วัด	คะแนนเฉลี่ยของทุกตัวชี้วัดย่อยในตัวชี้วัด
คะแนนแบบวัด	คะแนนเฉลี่ยของทุกตัวชี้วัดในแบบวัด IIT	คะแนนเฉลี่ยของทุกตัวชี้วัดในแบบวัด EIT (1)	คะแนนเฉลี่ยของทุกตัวชี้วัดในแบบวัด EIT (2)	คะแนนเฉลี่ยของทุกตัวชี้วัดในแบบวัด OIT
น้ำหนักแบบสำรวจ	ร้อยละ 30	ร้อยละ 15	ร้อยละ 15	ร้อยละ 40
คะแนนรวม	ผลรวมของคะแนนแบบสำรวจที่ถ่วงน้ำหนัก			

หมายเหตุ : แบบวัด EIT (1) หมายถึง ส่วนที่หน่วยงานประชาสัมพันธ์เพื่อให้ผู้รับบริการหรือติดต่อราชการกับหน่วยงานได้มีโอกาสเข้ามามีส่วนร่วมสะท้อนความคิดเห็นต่อการปฏิบัติงานของหน่วยงานด้วยตนเอง
แบบวัด EIT (2) หมายถึง ส่วนที่ผู้ประเมินวิเคราะห์และจัดเก็บข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกที่สำคัญของหน่วยงาน

๒. กำหนดเกณฑ์การประเมินผลและการรายงานผลการประเมิน ITA ในลักษณะค่าคะแนนควบคู่กับระดับผล
การประเมินโดยจำแนกออกเป็น ๗ ระดับ ดังนี้

คะแนน	ระดับ
95.00 – 100	AA
85.00 – 94.99	A
75.00 – 84.99	B
65.00 – 74.99	C
55.00 – 64.99	D
50.00 – 54.99	E
0 – 49.99	F

ผลการประเมินภาพรวม ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕



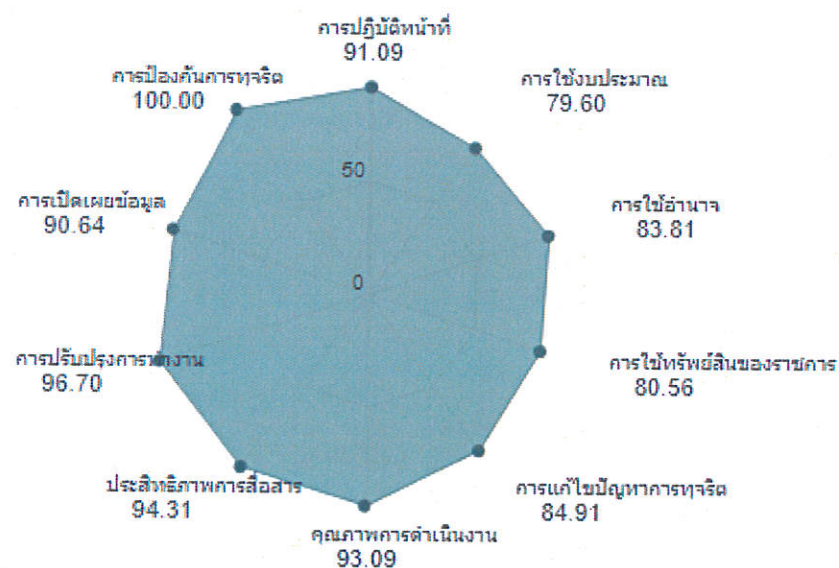
คะแนน องค์การบริหารส่วนตำบลวังหิน

91.74 คะแนน

ระดับผลการประเมิน

A

ดูเกณฑ์การประเมิน ?



คะแนนสูงสุดรายตัวชี้วัด

อันดับ	ตัวชี้วัด	คะแนน
1	การป้องกันการทุจริต	100.00
2	การปรับปรุงการทำงาน	96.70
3	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	94.31
4	คุณภาพการดำเนินงาน	93.09
5	การปฏิบัติหน้าที่	91.09
6	การเปิดเผยข้อมูล	90.64
7	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	84.91
8	การใช้อำนาจ	83.81
9	การใช้ทรัพยากรสินของราชการ	80.56
10	การใช้งบประมาณ	79.60
คะแนนสูงสุด	100.00	คะแนน
	0	คะแนนต่ำสุด
		79.60
		คะแนน

การวิเคราะห์ผลการประเมินภาพรวม ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ได้ประกาศผลคะแนน ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๕ องค์การบริหารส่วนตำบลวังหิน ได้คะแนนภาพรวมของหน่วยงาน ๙๑.๗๔ ระดับผลการประเมิน A คะแนนตัวชี้วัดสูงสุดได้แก่ การป้องกันการทุจริต ได้ ๑๐๐ คะแนน ตัวชี้วัดที่ได้ คะแนนต่ำสุดคือ การใช้งบประมาณ ๗๙.๖๐ คะแนน นั้น

จากผลการประเมิน ITA ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังหิน พบว่ามี ผลคะแนน ๙๑.๗๔ คะแนน อยู่ในระดับ A โดยวิเคราะห์ผลการประเมินแต่ละตัวชี้วัดได้ดังนี้

ตัวชี้วัดของการประเมิน ITA		ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องที่ต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)		
๑. การปฏิบัติหน้าที่	๙๑.๐๙ คะแนน	จากผลคะแนน IIT พบว่า มีประเด็นที่ต้องปรับปรุง ในเรื่อง การใช้งบประมาณหน่วยงานได้มีการ ดำเนินการตาม ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ ที่ดี ควรพัฒนาปรับปรุงการดำเนินการให้ดียิ่งขึ้นไป ทั้งนี้ ควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตาม ตัวชี้วัด ที่ ๒ การใช้ประมาณ, ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ, ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ และ ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต ซึ่งผู้ตรวจ ประเมินมีข้อเสนอแนะในการปรับปรุงพัฒนาการ ดำเนินงานโดยเฉพาะ ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้ประมาณ ในข้อดังต่อไปนี้ ข้อ ๗ หน่วยงานควรมีการพัฒนาวิธีการ เผยแพร่และประชาสัมพันธ์แผนการใช้จ่าย งบประมาณประจำปี โดยอาจพิจารณาจัดประชุม ชี้แจงแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีให้แก่ บุคลากรภายในหน่วยงาน หรืออาจจัดทำในสื่อ ประชาสัมพันธ์ในรูปแบบการสรุปข้อมูล หรืออินโฟ กราฟิก หรือข่าวประชาสัมพันธ์ภายใน และเผยแพร่ ให้บุคลากรภายในหน่วยงานได้รับทราบอย่างทั่วถึง ผ่านช่องทางการสื่อสารต่าง ๆ เช่น ช่องทาง ออนไลน์ (Line, Facebook) หรือบอร์ด
๒. การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๘๔.๙๑ คะแนน	
๓. การใช้อำนาจ	๘๓.๘๑ คะแนน	
๔. การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๘๐.๕๖ คะแนน	
๕. การใช้งบประมาณ	๗๙.๖๐ คะแนน	

ข้อ ๑๑ หน่วยงานควรจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างฯ พร้อมทั้งเผยแพร่กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างฯ ให้ครบตามองค์ประกอบ โดยเปิดเผยข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง/จัดหาพัสดุรายเดือนหรือรายปี เพื่อแสดงถึงความโปร่งใสและประชาสัมพันธ์สร้างความเข้าใจให้แก่บุคลากรภายในและบุคคลภายนอก

ข้อ ๑๒ หน่วยงานควรประชาสัมพันธ์ช่องทางในการติดต่อ - สอบถาม เพื่อให้บุคลากรได้แสดงความคิดเห็น สอบถาม หรือทักท้วงในเรื่องการใช้จ่ายงบประมาณ รวมถึงพัฒนาและประชาสัมพันธ์ขั้นตอนและช่องทางการร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ เพื่อให้บุคลากรสามารถร้องเรียนในกรณีที่มีการใช้จ่ายงบประมาณไม่ถูกต้อง

ตัวชี้วัดของการประเมิน ITA		ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องที่ต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)		
๖. คุณภาพการดำเนินงาน ๙๓.๐๙ คะแนน ๗. ประสิทธิภาพการสื่อสาร ๙๔.๓๑ คะแนน ๘. การปรับปรุงการทำงาน ๙๖.๗๐ คะแนน		พบว่าการประเมินตามแบบวัด EIT หน่วยงานได้มีการดำเนินการตาม ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน, ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร และตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน ที่ดีเยี่ยม ควรรักษามาตรฐานไว้ และสามารถพัฒนาปรับปรุงการดำเนินการให้ดียิ่งขึ้นไป
แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)		
๙. การเปิดเผยข้อมูล ๙๑.๖๐ คะแนน ๑๐. การป้องกันการทุจริต ๑๐๐ คะแนน		จากผลคะแนน OIT พบว่า สำหรับการประเมินตามแบบวัด OIT หน่วยงานได้มีดำเนินการตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) ที่ดีเยี่ยม ควรรักษามาตรฐานและสามารถพัฒนาปรับปรุงการดำเนินการให้ดียิ่งขึ้นได้อีก ทั้งนี้ ควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการ ในข้อที่ไม่ได้รับคะแนน ในประเด็นดังนี้ ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๒ การบริหารงาน : ข้อ O๑๑ ควรแสดงความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามแผนดำเนินงานประจำปีในข้อ ๐๑๐ ที่มีข้อมูลครอบคลุมในระยะเวลา ๖ เดือนแรกของปีที่รับการประเมิน ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๓ การบริหารเงินงบประมาณ : ข้อ O๒๐ ควรแสดงปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ หากไม่มีปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ ให้ระบุว่า “ไม่มี” โดยห้ามตัดหัวข้อออก ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๕ การส่งเสริมความโปร่งใส : ข้อ O๓๐ ควรแสดงช่องทางที่บุคคลภายนอกสามารถแจ้งเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ผ่านทางช่องทางออนไลน์ของหน่วยงาน โดยแยกต่างหากจากช่องทางการร้องเรียนแรก

**ข้อเสนอแนะ ประเด็นที่ต้องพัฒนาให้ดีขึ้นใน
ปีงบประมาณ ๒๕๖๖**

มาตรการ/ แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การติดตามผล/ ข้อเสนอแนะ
๑. แนวทางการ สร้างความโปร่งใส ในการบริหาร งบประมาณ	๑. จัดประชุมให้บุคลากรใน หน่วยงานจัดทำแผนการใช้ งบประมาณแบบมีส่วนร่วม ๒. กำกับติดตามให้เป็นไป ตามวัตถุประสงค์ของแผนการ ใช้จ่ายเงิน ๓. สร้างการมีส่วนร่วมในการ กำกับติดตามการใช้จ่าย งบประมาณให้เป็นไปตาม วัตถุประสงค์ มีความคุ้มค่า และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อ ประชาชน ๔. แจ้งเวียนบุคลากรใน องค์กรให้ทราบทุกคน และ ชี้แจงในที่ประชุมในการ ประชุมประจำเดือน	- สำนักปลัด - หน่วยตรวจสอบ ภายใน	ไตรมาสที่ ๑	รายงานผลในการ ประชุมประจำเดือน รายงานผลและเอกสาร ต่างๆ พร้อมนำไป เปิดเผยบน เว็บไซต์ และควรแสดงปัญหา อุปสรรค และหากไม่มี ปัญหา อุปสรรค และ ข้อเสนอแนะ ให้ระบุว่า “ไม่มี” โดยห้ามตัด หัวข้อออก
๒. แนวทางการ ปรับปรุงระบบการ ใช้ทรัพย์สินของ ราชการ	๑. จัดทำข้อปฏิบัติในการ ยืมใช้ทรัพย์สินของทาง ราชการ ๒. ประกาศให้ บุคคลภายนอก ได้รับทราบและแจ้งเวียน บุคลากรใน องค์กรให้ทราบทุก คน และชี้แจงในที่ประชุมใน การประชุมประจำเดือน	- สำนักปลัดฯ - หน่วยตรวจสอบ ภายใน	ไตรมาสที่ ๑	จัดทำทะเบียนควบคุม การยืมทรัพย์สินของทาง ราชการ พร้อมจัดทำ รายงานผลประจำเดือน